ಸಮೃದ್ಧ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,

ನಂ 764, ಮೊದಲನೆ ಮಹಡಿ, 7ನೇಕ್ರಾಸ್, 11ನೇಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ರಾಮಾಂಜನೇಯರಸ್ತೆ, ಹನುಮಂತನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560019

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 080-26508802 – **samrudhamembers@gmail.com**

ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ

ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು

(ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುನ್ನ ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಓದಿ/ಓದಿಸಿ ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು)

1. ಎಲ್ಲ ಅಂಕಣಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಗೆರೆ ಎಳೆಯುವುದಾಗಲಿ, ಖಾಲಿ ಬಿಡುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಬಾರದು. ಯಾವುದೇ ಅಂಕಣ ತಮಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ **'ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ'** ಎಂದು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಸದಸ್ಯರು ತಾವು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಲ್ಲದೆ ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಜಾಮೀನು ನಿಲ್ಲಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.
3. ಸ್ವಯಂ ಆದಾಯವಿಲ್ಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಜಾಮೀನು ನಿಲ್ಲಲು ಅರ್ಹತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಸ್ವಯಂ ಆದಾಯವಿಲ್ಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿಬಂಧನೆಗೊಳಪಟ್ಟು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.
   ಅ) ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರು ನೀಡುವುದಕ್ಕಿಂತ ಒಂದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಜಾಮೀನನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
   ಆ) ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ರೂ. 30,000-00ಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಹಾಗೂ ಒಂದು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಜಾಮೀನು ನೀಡಬೇಕು.
4. **ಜಾಮೀನುದಾರರು:**
   ಅ) ಎಲ್ಲಾ ಜಾಮೀನುದಾರರು ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿದಾರರಷ್ಟೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
   ಆ) ನಿಶ್ಚಿತ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಖಾಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಇರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಜಾಮೀನುದಾರರನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
   ಇ) ಜಾಮೀನುದಾರರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸದಸ್ಯರೇ ಆಗಿದ್ದರೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
   ಈ) ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಜಾಮೀನುದಾರರಾದರೆ ಅಂತಹವರನ್ನು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸ್ವೀಕಾರ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕೆ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
   ಉ) ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.
   ಊ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ನೀಡಿರುವ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ ಸಮಿತಿಯವರಿಗೆ ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ.
5. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಜಾಮೀನುದಾರರು ತಮ್ಮ ಆದಾಯವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುವಂತಹ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಮೂಲಪ್ರತಿಗಳನ್ನೇ ಅರ್ಜಿಯ ಸಂಗಡ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
6. ಸಾಲದ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲದೆ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗಳು ಅವಶ್ಯಕ ಎಂದು ಮಂಡಳಿಗೆ ಅನ್ನಿಸಿದರೆ ಅಂತಹ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಪೂರೈಸಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಜಾಮೀನುದಾರರು ಬದ್ಧರಿರಬೇಕು.
7. ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗನುಗುಣವಾದ ದಾಖಲೆಗಳು ಅಂದರೆ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ, ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿ, ವ್ಯಾಪಾರ, ಮನೆ ರಿಪೇರಿ, ವಿವಾಹ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಇತ್ಯಾದಿ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕೋರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ತತ್ಸಂಬಂಧವಾದ ದಾಖಲೆಗಳು ಮೂಲ ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರಬೇಕು.
8. **ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ವಿವರಗಳು**

ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ	ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗಿರಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ನಿವ್ವಳ ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ	ಜಾಮೀನುದಾರರಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ನಿವ್ವಳ ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ	ಜಾಮೀನುದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮರುಪಾವತಿಯ ತಿಂಗಳ ಅವಧಿ	ಹೊಂದಿರ ಬೇಕಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
1. ರೂ. 10,000/-ದವರೆಗೆ	ರೂ. 4,000/-	ರೂ. 4,000/-	1	20	-
2. ರೂ . 20,000/-ದವರೆಗೆ	ರೂ. 6,000/-	ರೂ. 6,000/-	1	30	-
3. ರೂ. 50,000/-ದವರೆಗೆ	ರೂ. 7,500/-	ರೂ. 7,500/-	2	40	05
4. ರೂ. 1,00,000/-ದವರೆಗೆ	ರೂ. 10,000/-	ರೂ. 10,000/-	3	50	10
5. ರೂ. 2,00,000/-ದವರೆಗೆ	ರೂ. 15,000/-	ರೂ. 15,000/-	3	60	15

9. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಶೇ. 1% ರಷ್ಟು ಸೇವಾಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.
10. ಸೇವಾಶುಲ್ಕ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಷೇರುಮೊತ್ತ, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ ವಿಮಾಕಂತು ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಮುನ್ನ ಪಾವತಿಮಾಡಿರಬೇಕು.
11. ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದ ಮರು ತಿಂಗಳಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ.
12. ಪ್ರತಿ ಮಾಸದ ಕಂತುಗಳು ಅಂದರೆ ಆ ತಿಂಗಳ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣ ಎರಡನ್ನೂ ಆ ಮಾಸದ 12ನೇ ತಾರೀಖಿನ ಒಳಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಶೇ. 2ರಷ್ಟು ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.
13. ಒಮ್ಮೆ ಪಡೆದ ಸಾಲ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಯಾಗುವವರೆಗೂ ಮತ್ತೊಂದು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.
14. ಯಾವುದೇ ಪೂರ್ವ ಆದೇಶವಿಲ್ಲದೆ, ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಅಥವಾ ಹೊಸ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂತಹ ಹೊಸ ನಿಯಮಗಳು ಸಹಾ ಎಲ್ಲ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಜಾಮೀನು ದಾರರಿಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.

<u>ನಿಬಂಧನೆಗಳು:</u>

1. ರೂ. 20,000/-ದಿಂದ ರೂ.50,000/-ಸಾವಿರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಒಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರರು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾಗಿರಲೇಬೇಕು, ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧೀನ /ಸ್ವಾಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೌಕರರಾಗಿರಬೇಕು.
2. ರೂ. 50,000/-ರಿಂದ ರೂ. 1,00,000/-ಲಕ್ಷದ ವರೆಗಿನ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಇಬ್ಬರು ಜಾಮೀನುದಾರರಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಬ್ಬರು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧೀನ /ಸ್ವಾಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೌಕರರು ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಮೃದ್ಧ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ.,

ಹನುಮಂತನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560019

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ ____________________

ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ___________

ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ ____ ಆದ ನಾನು ರೂ. _______________________ಗಳ

(ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. ____)

_______________________ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತಿದ್ದೇನೆ. ನನ್ನ ಬಗೆಗಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ ಹೀಗಿದೆ-:

1. ಹೆಸರು ವಯಸ್ಸು ___________	
2. ತಂದೆ/ಪತಿಯ ಹೆಸರು ವಯಸ್ಸು ___________	
ವಾಸದ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು (ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ) E-Mail ID ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:______________	
3. ಉದ್ಯೋಗ, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:______________	
4. ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅವಧಿ	
5. ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಸ್ಥಾನ	ಪೂರ್ಣ ಮಾಲೀಕತ್ವ / ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ
6. ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ	ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ ರೂ_____________ ಕಡಿತಗಳು_________________ ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯ ರೂ. ______________
7. ಅವಲಂಬಿತರ ವಿವರ	ಹೆಸರು ವಯಸ್ಸು ಸಂಬಂಧ 1. 2. 3. 4.
8. ಇತರೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು	
10. ನಮ್ಮಲ್ಲಿ/ಬೇರೆಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿದ್ದರೆ ವಿವರಗಳು	
11. ಠೇವಣಿ ಇದ್ದರೆ ವಿವರಗಳು	
12. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಜಾಮೀನು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಭದ್ರತೆ ನೀಡಲಿಚ್ಛಿಸಿದರೆ ವಿವರಗಳು	
13. ಅರ್ಜಿಯೊಡನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ	1. 3. 2. 4.

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ:

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ:

ಜಾಮೀನುದಾರರ ವಿವರಗಳು

ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಲಿ., ಇವರಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ______________________________ ಯವರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ರೂ. ______________ ಗಳ
ಳಲ್ಲಿ ರೂ. ______________________________) ಸಾಲಕ್ಕೆ ನಾನು/ನಾವು /ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿ ನಿಲ್ಲಲು ಸಮ್ಮತಿ ನೀಡಿದ್ದೇನೆ/ನೀಡಿದ್ದೇವೆ. ನಾನು/ನಾವು ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್‌ವಿನ ಬೈಲಾದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಬಗೆಗಿನ ವಿವರ ಹೀಗಿದೆ.

	1ನೇ ಜಾಮೀನುದಾರರು	2ನೇ ಜಾಮೀನುದಾರರು	3ನೇ ಜಾಮೀನುದಾರರು
ಹೆಸರು. ವಯಸ್ಸು ___________ ಸದಸ್ಯತ್ವದ /ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ			
ತಂದೆ/ತಾಯಿಯ /ಪತ್ನಿಯ ಹೆಸರು			
ಖಾಯಂ ವಾಸದ ವಿಳಾಸ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ			
ಉದ್ಯೋಗ/ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ಮೊಬೈಲ್/ E mail I.D			
ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ 1. ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ 2. ವೆಚ್ಚ/ಕಡಿತಗಳು 3. ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯ	1. ರೂ. 2. ರೂ. 3. ರೂ.	1. ರೂ 2. ರೂ. 3. ರೂ.	1. ರೂ. 2. ರೂ. 3. ರೂ.
ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆ / ಇನ್ನಿತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆ / ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಇದ್ದರೆ ವಿವರಗಳು			
ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳು			

ಮೀನುದಾರರು ಸಾಲದ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯ
ಸಮಾನ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
ತ ಹೆಚ್ಚು ಜಾಮೀನುದಾರರಿರುವಲ್ಲಿ ಅಕಸ್ಮಾತ್ ಒಂದು ಅಥವಾ
ಮೀನುದಾರರಿಂದ ಸಾಲದ+ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ ವಸೂಲಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ
ಾಮೀನುದಾರರೂ-ಪೂರ್ಣಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊರಬೇಕು.

1ನೇ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಸಹಿ/
ದಿನಾಂಕ
ಸ್ಥಳ :

2ನೇ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಸಹಿ/
ದಿನಾಂಕ
ಸ್ಥಳ :

3ನೇ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಸಹಿ/
ದಿನಾಂಕ
ಸ್ಥಳ :

ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ವಿವರಣೆ

		ಅರ್ಜಿದಾರರು	ಜಾಮೀನುದಾರರು		
			1	2	3
1. ಹೆಸರು					
2. ಸದಸ್ಯತ್ವದ /ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ					
3. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ					
4. ಉದ್ದೇಶ					
5. ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ					
6. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ					
7. ಆದಾಯದ ವಿವರಗಳು	ಒಟ್ಟು ರೂ	1. ರೂ.	1 .ರೂ.	1. ರೂ.	1. ರೂ
	ಕಡಿತಗಳು	2. ರೂ.	2. ರೂ.	2. ರೂ.	2. ರೂ.
	ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯ	3. ರೂ.	3. ರೂ.	3. ರೂ.	3. ರೂ.
8. ಆದಾಯ ದೃಢೀಕರಣ ವಿವರಣೆ					
9. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳು					
10. ಈಗಿನ ಸಾಲ					
11. ಠೇವಣಿಗಳು					
12. ಇನ್ನಿತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳು					

ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ___________________________

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳು-ಅಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆ/ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆ/ ಸಾಲ ಸಮಿತಿಯ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಬಹುದು.

ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ತಿಳಿವಳಿಕೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

1.

2.

3.

ಸಹಿ :

ಅರ್ಜಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದವರು

ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ__________

ಅರ್ಜಿ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ_____________

ಅರ್ಜಿಯ ವಾಯಿದೆ ಮುಗಿಯುವ ದಿನಾಂಕ _____________

ಸಹಿ :

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ